

► GIDS « RAMPENSCHADE – GEBRUIKSHANDLEIDING » januari 2015

ALGEMENE RAMPEN:

Al wat u moet weten om de behandeling van uw dossier te versnellen



Inhoudsopgave

LEES DEZE BROCHURE AUB VOOR U EEN DOSSIER INDIENT: zo bespaart u tijd, moeite, formulieren en onnodige vragen

1	INDIENEN VAN DE AANVRAAG TOT FINANCIËLE TUSSENKOMST	4
1.1	Waar, wanneer en hoe?	4
1.1.1	Waar?	4
1.1.2	Wanneer?	4
1.1.3	Hoe?	4
1.2	Hoe de formulieren gebruiken?	5
1.3	Wie moet de aanvraag indienen?	6
1.3.1	U bent samen met andere personen eigenaar van het beschadigde goed:	7
1.3.2	U heeft tezelfdertijd schade geleden aan goederen waarvan u alleen eigenaar was en schade aan goederen die u samen met andere personen bezat:	7
1.3.3	De eigenaar van de beschadigde goederen is overleden vooraleer hij een aanvraag kon indienen:	7
1.4	Stukken die bij de aanvraag gevoegd moeten worden	8
1.5	Laattijdige aanvragen	9
2	VOORSCHOTPROCEDURE	10
3	PROCEDURE VAN DEFINITIEVE VERGOEDING	10
4	BEREKENING VAN DE HERSTELVERGOEDING	10
5	DE WEDERBELEGGING	12
6	HET HERSTELKREDIET	13
7	BELANGRIJKE OPMERKINGEN	13
8	NUTTIGE ADRESSEN	14



BELANGRIJKE VOORAFGAANDE OPMERKING!!!!

Indien u ingevolge een overstroming, een aardbeving, het overlopen of de opstuwung van openbare riolen of ingevolge een aardverschuiving of grondverzakking schade heeft opgelopen: [CONTACTEER UW VERZEKERAAR!](#)

Sinds de integrale inwerkingtreding van de wet van 17 september 2005 op de landverzekeringsovereenkomst (1 maart 2007), zijn het immers de verzekeraars – en niet langer het Rampenfonds – die het merendeel van de "gewone" schade (aan woningen en inboedel) voor deze risico's moeten vergoeden.

In het kader van deze natuurfenomenen komt het Fonds enkel nog tussen voor:

- de goederen die geen eenvoudig risico inhouden;
- de landbouwgoederen die in principe uitgesloten zijn van de dekking door de verzekering, namelijk de niet-binnengehaalde oogsten, de levende veestapel buiten het gebouw, de bodem, de teelten, de bosaanplantingen;
- de voertuigen die niet beschermd staan in een garage of onder een carport;
- de goederen die niet verzekerd zijn omwille van de financiële toestand van het slachtoffer (het gaat om slachtoffers die op de dag van de ramp een leefloon of een gelijkwaardige financiële hulp ontvingen of die in aanmerking konden komen voor het verkrijgen van een leefloon of een gelijkwaardige hulp – KB van 20.12.2007);
- de goederen die tot het openbaar domein behoren van de rechtspersonen die opgesomd zijn in artikel 42 van de wet van 12 juli 1976 betreffende het herstel van zekere schade veroorzaakt aan private goederen door natuurrampen.

Samengevat, indien u ingevolge één van de hierboven vermelde risico's, schade heeft opgelopen:

I Aan goederen die binnen een brandpolis - eenvoudige risico's verzekerd zijn

Zelfs als dergelijk schadefeit als algemene ramp erkend werd, heeft het **GEEN ZIN** om nog een dossier in te dienen bij de provinciegouverneur. **Het Rampenfonds vergoedt de franchise van de verzekeringen NIET.**

II Aan goederen die niet verzekerd zijn alhoewel een verzekering "brand - eenvoudige risico's" mogelijk was

Ook in dit geval heeft het geen enkele zin een dossier in te dienen bij de provinciegouverneur, zelfs als het schadefeit als algemene ramp erkend werd: het Rampenfonds zal toch niet tussenkomen.

Alleen de slachtoffers die kunnen bewijzen dat zij op het ogenblik van de ramp recht hadden op een leefloon of een gelijkwaardige financiële hulpverlening kunnen een dossier indienen.

III Aan goederen die in principe niet verzekerd zijn binnen een brandpolis - eenvoudige risico's

In dit laatste geval kan u - vanzelfsprekend op voorwaarde dat het schadefeit als algemene ramp erkend werd - voor dergelijke goederen een verzoek tot schadeloosstelling indienen bij de provinciegouverneur, die uw aanvraag individueel en concreet zal onderzoeken en nagaan of u voor deze schade recht heeft op een financiële staatstegemoetkoming.

In geval van storm of hagel: in principe komt de verzekeraar tussen, maar u kunt bovendien een dossier indienen bij het Rampenfonds. De vetustiteit, de franchise van 250 EUR en de $\frac{3}{4}$ van de tussenkomst van de

verzekering zullen echter afgetrokken worden van uw schadevergoeding, die miniem kan zijn (of gelijk aan nul).

1 INDIENEN VAN DE AANVRAAG TOT FINANCIËLE TUSSENKOMST

Als u slachtoffer (of "geteisterde", zoals de wet zegt) bent van een natuurramp, kan u een aanvraag tot financiële tussenkomst indienen vanaf de dag dat het koninklijk besluit dat de ramp officieel erkent en dat de geografische omvang ervan omschrijft, in het Belgisch Staatsblad is gepubliceerd.

U moet bepaalde regels respecteren voor de indiening van uw aanvraag tot schadevergoeding (deze regels zijn uitgelegd in een koninklijk besluit).

Aanvragen of dossiers die als "voorlopig" of te vroeg of in de verkeerde vorm of bij de verkeerde overheid werden ingediend, zijn ongeldig.

De overheid zal deze ongeldige aanvragen hooguit beschouwen als "bijkomende inlichtingen" of als documentatie bij een later correct ingediende definitieve aanvraag.

1.1 Waar, wanneer en hoe?

1.1.1 Waar?

U stuurt de aanvraag naar de gouverneur van de provincie waar de schade werd geleden.



Indien u schade hebt geleden aan goederen in verschillende provincies, moet u al uw schade aangeven [bij één gouverneur](#). Het gemakkelijkste in dit geval is natuurlijk om de aanvraag in te dienen in de provincie waar u woont indien hier ook schade werd geleden, zo niet dient u deze aanvraag in te dienen in één van de provincies waar u schade hebt geleden.

1.1.2 Wanneer?

De aanvraag moet worden ingediend uiterlijk op de laatste dag van de derde maand, die volgt op de maand waarin het koninklijk besluit dat de ramp officieel erkent, in het Belgisch Staatsblad is verschenen.

Een voorbeeld:

Er is een hagelbui van uitzonderlijke intensiteit op 1 februari 2004. Het koninklijk besluit dat die natuurramp officieel erkent, verschijnt in het Staatsblad van 22 februari 2004. U hebt dus tot en met 31 mei 2004 de tijd om uw aanvraag in te dienen.

Als er betwisting ontstaat of een dossier al dan niet op tijd werd ingediend, dan geldt de datum die op de poststempel van de aanvraag staat afgedrukt als bewijs.

1.1.3 Hoe?

De aanvraag moet altijd in twee exemplaren worden opgestuurd. De aanvragen mogen uitsluitend worden gedaan met de officiële formulieren, die u kunt krijgen ofwel bij het gemeentebestuur ofwel bij de Provinciegouverneur, ofwel op www.calamities.be.

Om uw dossier samen te stellen, moet u één of meer bijzondere formulieren en één algemeen formulier invullen (zie punten 1.2 en 1.3 hierna).

Die formulieren en hun bijlagen moet u liefst per aangetekende brief opsturen. Het postkantoor geeft u dan een officieel bewijs dat u een aangetekende brief hebt verstuurd; dit is nuttig bij eventuele betwistingen.

Werd uw aanvraag opgestuurd met een gewone (niet-aangetekende) brief, dan is die aanvraag daarom nog niet ongeldig, maar een aangetekende brief is gewoon veiliger en geeft minder aanleiding tot discussie.

De lijst met de adressen van de gouverneurs - provinciale diensten Rampenschade vindt u onder hoofdstuk 8.



1.2 Hoe de formulieren gebruiken?

Er bestaan vijf bijzondere formulieren, één algemeen formulier voor de natuurlijke personen (individuele burgers) en één algemeen formulier voor de rechtspersonen (wettelijk erkende verenigingen en vennootschappen: v.z.w., b.v.b.a., n.v., coöperatieve, ...).

Het algemeen formulier bevat voornamelijk de inlichtingen betreffende het slachtoffer.

De bijzondere formulieren bevatten de inlichtingen in verband met de geteisterde goederen.

Gebruik:

- **het formulier A:** voor alle **gebouwen en "beweegbare" lokalen** (bijvoorbeeld caravans) die als woning worden gebruikt;
- **het formulier B:** voor de meubelen en de **roerende goederen** van dagelijks of huishoudelijk gebruik (met inbegrip van kledij en één voertuig voor familiaal gebruik - één enkel voertuig is immers vergoedbaar per huishouden);
- **het formulier C:** voor **professionele bedrijfsuitrusting** en voorraden voor alle beroepen, met uitzondering van de landbouw, wat ook het beroep van de geteisterde is.

Voorbeelden:

de beroepsbibliotheek van een leraar, de werktuigen van een ambachtsman, de instrumenten van een beroepsartiest;

- **het formulier D:** voor alle goederen die **gebruikt worden voor een landbouwbedrijf**, met uitzondering van de gebouwen zelf en de gronden;
- **het formulier E:** voor de **gronden die voor beroepsdoeleinden worden aangewend** en voor de **bosaanplantingen**.

De aanvraag voor schadevergoeding moet zo gedetailleerd mogelijk zijn. U dient dus ook alle documenten en bewijsstukken (bijvoorbeeld facturen, akten, boekhoudkundige stukken, foto's, ...) bij de aanvraag te voegen. De bij te voegen documenten zijn vermeld in de samenvattende lijst van de «zo nodig bij te voegen documenten». U dient verplicht uw bankrekeningnummer in IBAN-formaat te vermelden (BExx xxxx xxxx xxxx).

U moet een bijzonder formulier invullen per "geteisterd complex". Als er bijvoorbeeld waterschade is aan uw huis en aan uw caravan, moet u én voor de woning én voor de caravan een apart formulier A invullen.

Elk bijzonder formulier moet het totaal bedrag weergeven van de schade waarop het betrekking heeft.

1.3 Wie moet de aanvraag indienen?

In principe moet de persoon die **eigenaar** was **van de goederen**, op de dag dat ze door de ramp werden beschadigd, de aanvraag indienen.

(Uitzondering op deze regel: een slachtoffer (natuurlijke of rechtspersoon) kan een **advocaat** belasten met het indienen van zijn aanvraag. De advocaat moet zijn handtekening dan laten voorafgaan door de naam en voornaam van de persoon of personen die hem volmacht hebben gegeven. Als de advocaat natuurlijke personen vertegenwoordigt, moet hij eveneens rubriek 8 van het algemeen formulier invullen).

Voorbeeld:

u bent de huurder van een huis waarvan de veranda beschadigd werd door hagel. De eigenaar van het huis dient een aanvraag in voor de schade veroorzaakt eraan. U dient een aanvraag in voor de beschadigde inboedel, waarvan u eigenaar bent.

N.B. :

- De naakte eigenaar, die wettelijk de eigenaar is, maar het goed niet zelf gebruikt, moet dus zelf de aanvraag indienen. De vruchtgebruiker van dat goed moet die aanvraag niet mee ondertekenen, want hij heeft geen recht op de schadevergoeding.
- Wie op de dag van de schade een recht van erfpacht of opstal had op het beschadigde goed, wordt gelijkgesteld met de eigenaar (en kan dus een aanvraag indienen).
- Hebt u een goed gekocht op afbetaling of met een contract van huurkoop en is dat goed nog niet volledig afbetaald, dan wordt u toch beschouwd als eigenaar en mag u zelf de aanvraag indienen.



In een aantal gevallen is het misschien niet onmiddellijk duidelijk wie de aanvraag moet indienen.

Enkele van die speciale gevallen:

1.3.1 U bent samen met andere personen eigenaar van het beschadigde goed:

- ofwel kan elk van de eigenaars een aanvraag indienen voor zijn persoonlijk aandeel;
- ofwel kunnen alle eigenaars gezamenlijk hun schade aangeven op dezelfde formulieren en allemaal samen deze formulieren ondertekenen;
- ofwel dient slechts één van de eigenaars een aanvraag in. Die persoon doet de aanvraag dus in naam van alle anderen, en ondertekent alleen alle formulieren.

Om te bewijzen dat hij de aanvraag in naam van alle eigenaars doet, moet er een **volmacht** bij het dossier gevoegd worden. Die volmacht moet in twee exemplaren worden opgesteld en ondertekend door elk van de volmachtgevers (personen die het mandaat verlenen) en, ter aanvaarding, door de persoon die het mandaat krijgt.

1.3.2 U heeft tezelfdertijd schade geleden aan goederen waarvan u alleen eigenaar was en schade aan goederen die u samen met andere personen bezat:

- u doet zelf aangifte van al uw schade; u kunt ook de aanvraag indienen voor de andere mede-eigenaars (cf. punt 1.3.1. hierboven).

1.3.3 De eigenaar van de beschadigde goederen is overleden vooraleer hij een aanvraag kon indienen:

In principe moet de aanvraag nu ingediend worden door alle erfgenamen samen.

Hier kunnen ook de regels van de volmacht worden toegepast zoals die gelden in geval de goederen aan meerdere personen samen in eigendom toebehoren (zie hoger).

Als er erfgenamen zijn die de aanvraag niet zelf tekenen en ook geen volmacht geven, kan de aanvraag toch worden ingediend door de anderen. De aanvraag geldt dan wel alleen voor deze laatsten.

1.4 Stukken die bij de aanvraag gevoegd moeten worden

Het volstaat niet om alleen de formulieren in te vullen. Om een volledige schadevergoeding te krijgen, moet u bij uw dossier ook zo veel mogelijk bewijsstukken en inlichtingen voegen.

Belangrijke documenten zijn ondermeer:

- a. Het attest betreffende de **gezinssamenstelling** (voor goederen die behoren tot de categorie B - te verkrijgen bij het gemeentebestuur);
- b. Het **eigendomsbewijs** (de aankoopakte volstaat niet want zij bewijst het eigendomsrecht op de datum van de ramp niet) voor schade aan onroerende goederen (te verkrijgen bij de Administratie van het Kadaster, Registratie en Domeinen);
- c. Als het slachtoffer overleden is, een **akte van bekendheid om de erfgenamen te bepalen** (te verkrijgen bij de notaris of de vrederechter);
- d. Een **kopie van het huwelijkscontract** als er een werd afgesloten (eventueel te vragen aan de notaris);
- e. De **statuten van de rechtspersoon** (vennootschap of vereniging);
- f. De **bijzonderheden van de geleden schade** en een **raming ervan**:

U dient een **gedetailleerde** beschrijving van de schade, alsook een raming ervan, te geven. De schade die niet in uw eerste aanvraag tot schadevergoeding staat vermeld, zal niet vergoed worden, ook al signaleert u deze schade aan de provinciale expert bij zijn bezoek ter plaatse (principe van « ultra petita »).

Welke periode komt in aanmerking om de waarde vast te stellen van de beschadigde goederen?

Uitsluitend de periode van de ramp zelf.

Voorbeeld:

Een prefab-garage werd vernield. U moet de waarde van de garage schatten op de datum van de ramp en dus niet de aankoopwaarde van bijvoorbeeld 10 jaar vroeger opgeven.



- g. Die gedetailleerde beschrijving en raming mag u zelf opstellen, maar u kunt ook een beroep doen op een deskundige om de schade te schatten. Als deskundige schatter kunt u bijvoorbeeld een architect, een landmeter, een ingenieur, enzovoort vragen.

Een als dusdanig erkende deskundige mag een wettelijk vastgelegd ereloon vragen voor zijn werk.

Het moet op een afzonderlijke nota worden berekend en bij de aanvraag worden gevoegd.

Dat ereloon wordt later terugbetaald op beslissing van de provinciegouverneur; het wordt berekend volgens schalen vastgesteld bij koninklijk besluit en op basis van het bedrag van de vergoedbare schade.

Als er geen afzonderlijke ereloonnota wordt ingediend bij de aanvraag of tijdens het onderzoek van het dossier, kan dat bedrag ook niet worden terugbetaald;

- h. De **aankoopfacturen** van de beschadigde goederen **of de facturen van herstelling** van deze goederen na de ramp;
- i. **Kopieën van de verzekeringscontracten** die de beschadigde goederen dekken. Een **gedetailleerd attest van de verzekeringstussenkomst** of een **attest van niet-tussenkomst**;
- j. Het **telefoonnummer** waarop u bereikbaar bent, uw e-mailadres als u er een hebt, alsook het **rekeningnummer (BIC- en IBAN-referenties vermelden)** waarop de vergoeding gestort mag worden.

Als u wilt dat de vergoeding op een andere rekening gestort wordt dan de uwe, dan moet u naast het rekeningnummer ook de naam van de eigenaar van deze rekening vermelden.

Belangrijke opmerkingen:

A. FOTO'S van de geteisterde goederen vormen het beste bewijs van de schade!

B. De bewijsstukken en de ingevulde officiële formulieren worden best samen in één pakket opgestuurd.

Indien ze niet bij de aanvraag worden gevoegd, zal de administratie ze tijdens het onderzoek van het dossier moeten vragen. Dit kan aanzienlijk tijdsverlies met zich meebrengen.

C. Het is niet altijd gemakkelijk om de formulieren volledig en correct in te vullen of om alle nuttige bewijsstukken te verzamelen. Daarom zullen de ambtenaren van de provincie- en gemeentebesturen u zoveel mogelijk helpen om uw dossier correct, volledig en op tijd samen te stellen en in te dienen.

D. Het dossier moet worden ingediend binnen de wettelijke termijn van drie maand, zelfs indien het niet volledig is (zie punt 1.1.2).

1.5 Laattijdige aanvragen

Als uw aanvraag voor schadevergoeding toch te laat werd ingediend, dan nog is niet alles verloren.

De gouverneur is immers bevoegd om ook deze laattijdige aanvragen nog te onderzoeken en, als u te goeder trouw was of er een geval van overmacht was, dan kan de gouverneur beslissen het dossier toch "ontvankelijk" te verklaren.

In dat geval is het dus belangrijk dat de laattijdige aanvraag in detail wordt **gemotiveerd**, teneinde de vertraging te rechtvaardigen.

Zodra de reden van laattijdigheid (afwezigheid in het buitenland, ziekte, ...) heeft opgehouden te bestaan, moet u de laattijdige aanvraag indienen binnen de 3 maanden die volgen (voorbeeld: terug in België in mei, aanvraag moet ingediend worden voor eind augustus).

Als de gouverneur uw laattijdige aanvraag toch verwerpt, kan u deze beslissing betwisten bij de minister van Binnenlandse Zaken en wel binnen de termijn van één maand te rekenen vanaf de dag waarop u de betekening van de verwerping ontvangen hebt.

2 VOORSCHOTPROCEDURE

De wet voorziet de mogelijkheid om een voorschot toe te kennen, voor zeer uitzonderlijke gevallen. Gezien de problemen die de complexiteit van deze inefficiënte procedure met zich meebrengt, vraagt u beter om uw dossier **dringend** te behandelen als buitengewone omstandigheden dit echt rechtvaardigen.

3 PROCEDURE VAN DEFINITIEVE VERGOEDING

De aanvraag tot schadevergoeding wordt onderzocht door de provinciegouverneur.

Tijdens dat onderzoek wordt de schade zogenaamd "tegensprekelijk" vastgesteld door de deskundige die de gouverneur heeft aangesteld én door u of uw vertegenwoordiger. Er kan dus over en weer gediscussieerd en geargumenteed worden.



De expert stelt een verslag op (officiële vaststelling van de schade), dat als basis dient voor de berekening van de vergoeding. **OPMERKING:** de cijfers die vermeld worden in het verslag **zijn dus niet** de bedragen die u ontvangt. U ontvangt de vergoeding die vermeld wordt in de **beslissing**.

Als de gouverneur beslist dat u recht hebt op een financiële tussenkomst, preciseert hij in zijn beslissing het bedrag van de betaalbare vergoeding (volledig of gedeeltelijk, naargelang het goed al dan niet hersteld is).

In bepaalde gevallen legt de gouverneur ook het maximumbedrag vast van het "aanvullend herstell krediet": het gaat om een (terug te betalen) lening aan 5 % die **eventueel** toegekend kan worden in bepaalde uitzonderlijke gevallen. De kredietinstellingen die bevoegd zijn voor het verlenen van dergelijk krediet, worden gelijktijdig meegedeeld.

De beslissing van de gouverneur kan vernietigd/verbeterd worden, met name wanneer ze genomen werd op basis van bewijsstukken of verklaringen die later als vals of manifest incorrect erkend worden.

U kunt, net als de minister, een dergelijke vernietiging vragen aan de gouverneur.

De gouverneur kan eveneens een beslissing die materiële vergissingen bevat, verbeteren, hetzij op eigen initiatief, hetzij op uw verzoek of op verzoek van de minister.

Dergelijke vragen tot vernietiging of tot verbetering moeten ingediend worden bij een gemotiveerd verzoekschrift, dat bij een **ter post aangetekende brief** gericht wordt aan de gouverneur die de betwiste beslissing heeft getroffen.

Zowel uzelf als de minister hebben een maand de tijd om in beroep te gaan tegen de beslissing van de Gouverneur bij het bevoegde Hof van Beroep.

N.B.

In geval van een betwisting van de beslissing van de gouverneur, kan het niet-betwiste deel van de vergoeding al betaald worden.

4 BEREKENING VAN DE HERSTELVERGOEDING

De door de Staat toegekende herstellvergoeding wordt als volgt berekend:

- de provinciale expert raamt vooreerst de normale kosten van herstel of vervanging van de geteisterde goederen. Dit noemt men het brutobedrag van de schade;

- dit brutobedrag wordt eventueel verminderd met de waarde van de recupereerbare materialen. Ook houdt de expert rekening met een eventuele waardevermindering ingevolge ouderdomssleet of economische vetustiteit (bv. voor een oude niet meer in gebruik zijnde loods).

Het resultaat van deze becijfering vormt het nettobedrag van de schade;

- als dit nettobedrag de 250 euro (de franchise) overschrijdt, wordt de herstelvergoeding berekend per schijven waarop een coëfficiënt wordt toegepast:

Schijven van het nettobedrag van de schade in Euro	Coëfficiënten	Maximale schadevergoeding per schijf in Euro
van 0,00 tot 250	0,0	Franchise
van 250 tot 2 500	0,8	1.800 €
van 2 500 tot 15 000	1,0	12.500 €
van 15 000 tot 25 000	0,8	8.000 €
van 25 000 tot 37 000	0,6	7.200 €
van 37 000 tot 250 000	0,4	85.200 €
meer dan 250 000	0,0	0
		114.700 € maximum

De aldus berekende herstelvergoeding kan eventueel nog verhoogd of verlaagd worden:

Mogelijke supplementen:

- kosten van de bewarende maatregelen (voorzorgsmaatregelen) die u hebt genomen om de schade te beperken;
- ereloon van de privédeskundige op wie u beroep hebt gedaan voor de vaststelling en de raming van de schade.

Mogelijke verminderingen:

- elke financiële hulp die u als voorschot ontving;
- een financiële tussenkomst van andere personen of organisaties (OCMW, ...);
- de $\frac{3}{4}$ van de schadevergoeding betaald door de verzekering.

Voorbeeld:

Uw woning heeft schade opgelopen aan het dak en de vloeren.

De totale brutoschade wordt door de provinciale expert geraamd op 4.000 euro.

Maar vermits het hier om een oude woning ging, waarvan het dak niet meer in perfecte staat was en waarvan de vloeren reeds barsten vertoonden, heeft de expert op deze 4.000 euro een waardevermindering wegens ouderdomssleet aangerekend van 30 %.

De totale nettoschade bedraagt aldus $4.000 - 1.200$ (30 %) = 2.800 euro. Deze 2.800 euro is de aanvaarde nettoschade, waarop de wettelijk voorziene coëfficiënten moeten toegepast worden:

van 0,00 tot 250	0,0	0 (franchise)
van 250 tot 2.500	0,8	1.800
van 2.500 tot 2.800	1	300
		2.100 euro

Vermits de kostprijs van de maatregelen die u heeft genomen om de schade te beperken 90 euro bedraagt en uw verzekering is tussengekomen voor 1.000 euro dient hiermede rekening gehouden te worden:

$$\begin{array}{r}
 2.100 + 90 \\
 - 750 \text{ (3/4 van 1.000)} \\
 \hline
 1.440 \text{ €}
 \end{array}$$

Uw uiteindelijke herstelvergoeding bedraagt dus 1.440 euro.

5 DE WEDERBELEGGING

De wet voorziet dat in principe de door de provinciegouverneur toegekende herstelvergoeding slechts uitbetaald wordt naarmate de beschadigde goederen zijn hersteld of de vernietigde goederen zijn vervangen (dit noemt men de wederbeleggingsverplichting).

Nochtans wordt als tegemoetkoming onmiddellijk 60 % van deze vergoeding uitbetaald. Om de resterende 40 % te kunnen ontvangen, moet wel eerst bewezen worden dat ten belope van de reeds uitbetaalde 60 % effectief herstellingen of vervangingen werden uitgevoerd. Pas daarna kan het saldo van 40 %, naarmate bijkomende bewijzen van wederbelegging voorgelegd worden, uitbetaald worden.



Wie een schadevergoeding krijgt, moet daarmee de beschadigde goederen (laten) herstellen of vervangen binnen de drie jaar. U dient de uitgaven die u met de vergoeding gedaan hebt te rechtvaardigen (alle bewijsstukken bewaren).

De controle van de wederbelegging gebeurt aan de hand van de aankoop- of herstelfacturen; de herstellingen die u zelf uitvoert komen ook in aanmerking voor de wederbelegging (maar zonder BTW).

De provinciale expert zal in zijn verslag steeds vermelden welke schade hersteld werd. De gouverneur stelt in zijn beslissing het bedrag van de gedane wederbelegging vast.

De controle van de wederbelegging die niet was uitgevoerd op het ogenblik dat de gouverneur zijn beslissing getroffen heeft, wordt uitgevoerd door de Directie Rampenschade van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken.

Er bestaan enkele uitzonderingen op de regel van de wederbeleggingsverplichting. Wie van die regel wil afwijken, moet dat aanvragen bij de Directie Rampenschade van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken.

Een uitzondering op de regel kan u pas vragen na de definitieve beslissing van de gouverneur over uw schadevergoeding.

6 HET HERSTELKREDIET

Bovenop de schadevergoeding kunt u eventueel een (terug te betalen) lening krijgen aan een intrestvoet van 5 %. Het maximumbedrag van dit « herstelkrediet » is bepaald in de beslissing van de gouverneur.

Zoals de schadevergoeding kan dit krediet enkel dienen voor de herstelling of de vervanging van de geteisterde goederen (wederbelegging), en als de vergoeding onvoldoende is (facturen, kostenramingen, ..., verstrekken).

Er wordt geen herstelkrediet toegekend voor de schade aan roerende goederen voor dagelijks of huishoudelijk gebruik.

De aanvraag tot dergelijk krediet moet rechtstreeks door u ingediend worden bij een erkende kredietinstelling, die u kiest onder diegene die worden vermeld door de gouverneur. Het is echter wenselijk om eerst contact op te nemen met de Directie Rampenschade van de FOD Binnenlandse Zaken, want de Staat kan weigeren om zijn garantie (in 2de rang) en zijn akkoord toe te kennen. De bank kan dit (terug te betalen!) krediet ook weigeren.

7 BELANGRIJKE OPMERKINGEN

- A. Uw gemeentebestuur is uw eerste gesprekspartner; gemeentelijke ambtenaren kunnen u nuttige raadgevingen geven en u helpen bij het invullen van de nodige formulieren.
- B. Bij iedere aanvraag voor attesten, getuigschriften, enz., moet u erop wijzen dat deze moeten dienen voor het samenstellen van uw dossier rampenschade; de eventuele kosten zullen dikwijls worden verminderd.
- C. Wie probeert om met een vervalste aanvraag of valse bewijsstukken een schadevergoeding te krijgen, kan zwaar gestraft worden; wie door bedrog probeert om een hogere vergoeding te krijgen dan die waarop hij recht heeft, verliest elk recht op financiële tegemoetkoming.
- D. De door de gouverneur toegekende herstelvergoeding wordt uitbetaald:
 - na controle van de beslissing door de Directie Rampenschade van de Federale Overheidsdienst Binnenlandse Zaken;
 - naarmate de wederbelegging werd vastgesteld: zie hoofdstuk 5.

8 NUTTIGE ADRESSEN



Gouvernement provincial de HAINAUT

Service des Calamités

rue Verte 13

7000 MONS

Tél. : 065/39.64.55 ou 065/36.58.03

Fax : 065/39.64.87 ou 065/72.47.63

[mailto: maxime.duquet@ibz.fgov.be](mailto:maxime.duquet@ibz.fgov.be)

Gouvernement provincial de LIEGE

Service des Calamités

Centre Nagelmackers

Place Cathédrale 16 (3^e étage)

4000 LIEGE

Tél. : 04/220 60 42

Fax : 04/220 60 20

Adresse courrier :

place Saint-Lambert 18a

4000 LIEGE

[mailto : mhanlet@hotmail.com](mailto:mhanlet@hotmail.com)

Gouvernement provincial de NAMUR

Service des Calamités

Place Saint Aubain 2

5000 NAMUR

Tél. : 081/25.68.30

Fax : 081/25.68.31

[mailto: antoine.moyart@gouv-namur.be](mailto:antoine.moyart@gouv-namur.be)

Gouvernement provincial de LUXEMBOURG

Service des Calamités

Avenue Victor Tesch, 59

6700 ARLON

Tél. : 063/21 23 34

Fax : 063/22.10.32

Adresse courrier :

Place Léopold 1

6700 ARLON

mailto:reuter_alain@yahoo.fr



Gouvernement provincial du BRABANT WALLON

Service des Calamités
Chaussée de Bruxelles 61
1300 WAVRE
Tél. 010/23.67.27
Fax : 010/23.67.30
<mailto:calamites@gouverneurbw.be>

**Arrondissement administratif de
BRUXELLES-CAPITALE**

Service public régional Bruxelles Pouvoirs
Locaux
Direction des Investissements
City Center
Boulevard du Jardin botanique 20
1035 Bruxelles
Tel. 02 800 33 27- 02 800 33 36 – 02 800 32 51
calamites@sprb.irisnet.be

**Administratief arrondissement BRUSSEL-
HOOFDSTAD**

Gewestelijke Overheidsdienst Brussel Plaatselijke
Besturen
Directie Investerings
City Center
Kruidtuinlaan 20
1035 BRUSSEL
Tel. 02 800 33 27- 02 800 33 36 – 02 800 32 51
rampen@gob.irisnet.be

Provinciebestuur VLAAMS BRABANT

Dienst Rampenschade
Provincieplein 1
3010 LEUVEN
Tel. : 016/26.78.05 (algemeen nummer)
Fax: 016/26.78.55
<mailto:rampenschade@vlaamsbrabant.be>

Provinciebestuur ANTWERPEN

Dienst Rampenschade
Italiëlei 4 – bus 16
2000 ANTWERPEN
Tel. : 03/204.03.38.
Fax. : 02/518.35.39.
rampenschade@FDGantwerpen.be

Provinciebestuur LIMBURG

Dienst Rampenschade
Universiteitslaan 1
3500 HASSELT
Tel. : 011/23.80.54
Fax: 011/23.80.56
www.limburg.be/rampenschade



<mailto:rampen@limburg.be>

Provinciebestuur OOST-VLAANDEREN

Dienst Rampenschade
Kalandeberg 1
9000 GENT
Tel. : 09/267.88.22
Fax: 09/267.88.39
mailto: sabine.verbanck@oost-vlaanderen.be

Provinciebestuur WEST-VLAANDEREN

FOD Binnenlandse Zaken
De Gouverneur van West-Vlaanderen
FAC Kamgebouw - Rampenschade
Koning Albert I-laan 1/5 bus 6
8200 BRUGGE
Tel. : 050.30.16.68
Fax. : 050/30.16.50
mailto: rony.carrein@ibz.fgov.be

**FEDERALE OVERHEIDSDIENST
BINNENLANDSE ZAKEN**

Directie Rampenschade
Leuvenseweg 1
1000 BRUSSEL
Tel: 02 500 24 89 - 02 500 24 47

maandag, dinsdag 9u-12u,
donderdag 14u-16u

<http://www.rampen.be>
<mailto:rampen@ibz.fgov.be>

SERVICE PUBLIC FEDERAL INTERIEUR

Direction des Calamités
rue de Louvain 1
1000 BRUXELLES
Tél: 02 500 24 96 – 02 500 24 18

lundi, mardi 9h00-12h00
jeudi 14h-16h00

<http://www.calamites.be>
<mailto:calamites@ibz.fgov.be>

